

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2025, DA CÂMARA MUNICIPAL DE URÂNIA/SP, REALIZADA EM 06 DE MAIO DE 2025.

Aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e quinze minutos, na sala de reuniões da Câmara Municipal de Urânia, reuniram-se os membros da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público nº 001/2025, conforme convocação expedida pelo Presidente da Comissão, por meio da Convocação nº 001/2025, datada de 30 de abril de 2025. Estiveram presentes na reunião os seguintes membros da Comissão: Ademar Maringolo Junior (Presidente), Tiago Henrique Godoy da Silva (1º Secretário), Julio Cesar de Oliveira Leite (2º Secretário) e Aline Gimenez Aquino de Iroldi (Membro). Dando início aos trabalhos, o Presidente da Comissão, Sr. Ademar Maringolo Junior, abriu a reunião enfatizando a relevância do encontro para o planejamento estratégico e a condução adequada do Concurso Público nº 001/2025. Após, o Senhor Presidente apresentou a minuta inicial do Termo de Referência, documento fundamental para a realização de todo do trâmite do certame e a contratação da empresa que ficará responsável pela organização do concurso. Após a realização da leitura na íntegra do conteúdo, o Presidente sugeriu aos membros da Comissão para que propusessem sugestões e adequações, as quais seriam registradas para a consolidação da versão final do documento. Na sequência foram apresentadas e discutidas as seguintes pautas:

1. Definição de prazos e datas para o cronograma da empresa a ser contratada:

Foi debatida a importância de estabelecer prazos compatíveis com a complexidade do concurso, que possui prazo para ser realizado, mediante recomendação do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo. Sugeriu-se que a empresa vencedora da dispensa de licitação apresente um cronograma detalhado, contemplando todas as fases do concurso, como a publicação do edital, período de inscrições, aplicação das provas, divulgação de resultados, homologação final, entre outras datas relevantes.

2. Propostas para reforçar a segurança do concurso:

A Comissão também abordou medidas voltadas à integridade do certame, destacando a possível utilização de detectores de metais nas entradas e saídas dos banheiros durante a aplicação das provas e treinamento antecipado dos fiscais de sala, fiscais de corredor e aplicadores de provas.

3. Assuntos gerais:

Por fim, foram tratados temas com ênfase na importância da transparência institucional, da ampla divulgação dos atos oficiais tanto pelo Poder Legislativo quanto pela Banca Organizadora, e da elaboração de um cronograma preliminar para orientar as próximas etapas do concurso.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às quatorze horas e quarenta minutos e eu, Tiago Henrique Godoy da Silva, 1º Secretário, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, segue assinada por mim e pelos demais membros presentes.

ADEMAR MARINGOLO JUNIOR
Presidente

TIAGO HENRIQUE GODOY DA SILVA
1º Secretário

JULIO CESAR DE OLIVEIRA LEITE
2º Secretário

ALINE GIMENEZ/AQUINO DE IROLDI
Membro